

หมวดที่ 3 การดำเนินกิจการสมาคม

ให้มีคณะกรรมการบริหารคณะหนึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 7 คน ไม่เกิน 15 คน ทำหน้าที่บริหารกิจการของสมาคม โดยให้ที่ประชุมใหญ่เลือกนายกสมาคม 1 คน และเลือกกรรมการอื่นอีก 6 คนจากสมาชิกสามัญ ส่วนคณะกรรมการที่เหลือให้คณะกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นผู้แต่งตั้งจากสมาชิกสามัญ ซึ่งตามตำแหน่งกรรมการของสมาคมมีตำแหน่งและหน้าที่โดยสังเขป ดังต่อไปนี้

- 14.1 **นายกสมาคม** ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าในการบริหารกิจการของสมาคม เป็นผู้แทนสมาคมในการติดต่อกับบุคคลภายนอก และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและการประชุมใหญ่ของสมาคม
- 14.2 **อุปนายก** ทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยนายกสมาคม ในการบริหารกิจการสมาคม ปฏิบัติตามหน้าที่ที่นายกสมาคมได้มอบหมาย และทำหน้าที่แทนนายกสมาคมเมื่อนายกสมาคมไม่อยู่ หรือไม่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่ได้
- 14.3 **เลขาธิการ** ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานธุรการของสมาคมทั้งหมด เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ของสมาคมในการปฏิบัติกิจการของสมาคม และปฏิบัติตามคำสั่งของนายกสมาคม ตลอดจนทำหน้าที่เป็นเลขานุการในการประชุมต่างๆ ของสมาคม
- 14.4 **เหรัญญิก** มีหน้าที่เกี่ยวกับการเงินทั้งหมดของสมาคม เป็นผู้จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย บัญชีงบดุลของสมาคม และเก็บเอกสารหลักฐานต่างๆ ของสมาคมไว้เพื่อการตรวจสอบ
- 14.5 **ปฏิคม** มีหน้าที่ในการต้อนรับแขกของสมาคม เป็นหัวหน้าในการจัดเตรียมสถานที่ของสมาคม และจัดเตรียมสถานที่ประชุมต่างๆ ของสมาคม
- 14.6 **นายทะเบียน** มีหน้าที่เกี่ยวกับทะเบียนสมาชิกทั้งหมดของสมาคม ประสานงานกับเหรัญญิกในการเรียกเก็บเงินค่าบำรุงสมาคมจากสมาชิก
- 14.7 **ประชาสัมพันธ์** มีหน้าที่เผยแพร่กิจการและชื่อเสียงเกียรติคุณของสมาคมให้สมาชิกและบุคคลทั่วไปรู้จักแพร่หลาย
- 14.8 **กรรมการตำแหน่งอื่นๆ** ตามความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการเห็นสมควรกำหนดให้มีขึ้นโดยมีจำนวนเมื่อรวมกับตำแหน่งกรรมการตามข้างต้นแล้วจะต้องไม่เกินจำนวนที่ข้อบังคับกำหนดเอาไว้ แต่ถ้ากรรมการมิได้กำหนดตำแหน่งก็ถือว่าเป็นกรรมการกลาง

คณะกรรมการของสมาคมสามารถอยู่ในตำแหน่งได้คราวละ 2 ปี และอยู่ในตำแหน่งเดิมได้ไม่เกิน 2 วาระติดต่อกัน เมื่อคณะกรรมการอยู่ในตำแหน่งครบกำหนดตามวาระแล้ว แต่กรรมการชุดใหม่ยังไม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ ก็ให้คณะกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระรักษาการไปพลางก่อน และต้องจัดให้มีการเลือกตั้งใหม่ภายใน 60 วัน จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่จะได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการ และเมื่อคณะกรรมการชุดใหม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนจากทางราชการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ก็ให้ทำการส่งและรับมอบงานกันระหว่างคณะกรรมการชุดเก่าและคณะกรรมการชุดใหม่เป็นที่เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่คณะกรรมการชุดใหม่ได้รับอนุญาตให้จดทะเบียนทางราชการ

ตำแหน่งกรรมการสมาคมถ้าต้องว่างลงก่อนครบกำหนดตามวาระ คณะกรรมการอาจแต่งตั้งสมาชิกสามัญคนใดคนหนึ่งให้สมควรเข้าดำรงตำแหน่งแทนตำแหน่งที่ว่างลงนั้นก็ได้ แต่ผู้ที่ดำรงตำแหน่งแทนอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับวาระที่ยังเหลืออยู่เท่านั้น

กรรมการพ้นจากตำแหน่งซึ่งมิใช่เป็นการออกตามวาระด้วยเหตุผลต่อไปนี้คือ

- 17.1 ตาย
- 17.2 ลาออก
- 17.3 ขาดจากสมาชิกภาพ
- 17.4 ที่ประชุมใหญ่ลงมติให้ออกจากตำแหน่ง
- 17.5 กรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ตามข้อ 14 จำนวน 5 ใน 7 มติ ให้กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งพ้นจากตำแหน่ง
- 17.6 ขาดประชุมต่อเนื่อง 3 ครั้งติดต่อกันโดยไม่มีเหตุอันควร

กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ เมื่อนายกสมาคมพ้นจากตำแหน่ง หรือกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งตามข้อ 14 พ้นจากตำแหน่งตั้งแต่ 4 คนขึ้นไป หรือที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่ง

กรรมการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่งกรรมการต้องแจ้งให้คณะกรรมการทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 1 เดือน และให้พ้นจากตำแหน่งเมื่อคณะกรรมการมีมติให้ออก กรรมการที่ลาออกไม่สามารถกลับเข้ามาดำรงตำแหน่ง

กรรมการใดๆ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันที่มีมติให้ออก
อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ

- 20.1 มีอำนาจออกระเบียบปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้สมาชิกได้ปฏิบัติ โดยระเบียบจะต้องไม่ขัดต่อข้อบังคับฉบับนี้
- 20.2 มีอำนาจแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน บอกร้าง และเลิกจ้าง เจ้าหน้าที่ของสมาคม
- 20.3 มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการที่ปรึกษา หรืออนุกรรมการได้แต่กรรมการที่ปรึกษา หรืออนุกรรมการจะสามารถอยู่ในตำแหน่งได้ไม่เกินวาระของคณะกรรมการที่ตั้ง
- 20.4 มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่ประจำปี และประชุมใหญ่วิสามัญ
- 20.5 มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการในตำแหน่งอื่นๆ ที่ยังมิได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้
- 20.6 มีอำนาจบริหารกิจการของสมาคม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนมีอำนาจอื่นๆ ตามที่ข้อบังคับได้กำหนดไว้
- 20.7 มีหน้าที่รับผิดชอบในกิจการทั้งหมด รวมทั้งการเงินและทรัพย์สินทั้งหมดของสมาคม
- 20.8 มีหน้าที่จัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญ ตามที่สมาชิกสามัญร้องขอตามข้อ 12.8 ซึ่งการนี้จะต้องจัดให้มีการประชุมใหญ่วิสามัญขึ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือร้องขอ
- 20.9 มีหน้าที่จัดทำเอกสารหลักฐานต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการเงิน ทรัพย์สิน และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของสมาคม ให้ถูกต้องตามหลักวิชาการ และสามารถให้สมาชิกตรวจสอบได้เมื่อสมาชิกร้องขอ
- 20.10 จัดทำบันทึกการประชุมต่างๆ ของสมาคมเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน สำหรับบันทึกการประชุมใหญ่ต้องส่งให้สมาชิกได้รับทราบด้วย
- 20.11 ส่งคืนทรัพย์สินต่างๆ ของสมาคมที่อยู่ในความครอบครองให้กับสมาคม
- 20.12 มีหน้าที่อื่นๆ ตามที่ข้อบังคับฉบับนี้กำหนดไว้

คณะกรรมการจะต้องประชุมกันอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการบริหารกิจการของสมาคม การประชุมของคณะกรรมการ จะต้องมีการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม มติของที่ประชุมคณะกรรมการ ถ้าข้อบังคับมิได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นก็ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์ แต่ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ก็ให้ประธานในการประชุมเป็นผู้ชี้ขาด ในการประชุมคณะกรรมการ ถ้านายกสมาคมและอุปนายกสมาคมไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ก็ให้กรรมการที่เข้าประชุมในคราวนั้นเลือกตั้งกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธานในการประชุมคราวนั้น